上海交通大学关于2020年春季学期

（疫情防控期间）在线教学安排的通知

（教师版）

各位老师：

为深入贯彻落实教育部和上海市关于防控新冠肺炎工作要求，推进学校统一部署及《上海交通大学关于2020年春季学期“停课不停教、不停学”的工作方案》，现就疫情防控期间的在线教学安排通知如下：

**一、授课信息查询**

1、请任课教师及时登录本次在线教学课表查询网站（http://kbcx.sjtu.edu.cn）及研究生教育信息管理系统(<http://www.yjs.sjtu.edu.cn/ssfw/login.jsp>)，查看2020年春季学期的教学任务和课表（仅供课表查询用，且个别课程安排略有调整，以系统查询信息为准，请务必登录查看最新安排），并提前制定在线教学计划和方案，经院系审核后发布到CANVAS平台（https://oc.sjtu.edu.cn/），供学生及学校/学院督导查询。开课院系需对在线教学计划和授课方案做好把关和指导，确保授课效果和质量。

2、针对采用直播、录播、慕课教学方式授课的课程，课表上老师可以查询到每门课程的上课时间和ZOOM平台的“会议号、参会密码、主持密码”；学生可以查询到每门课程的上课时间和“会议号、参会密码”，请各位老师提前安装好ZOOM客户端（建议使用电脑客户端）并熟悉相应操作。

**二、线上授课要求**

请各位任课教师充分利用信息化手段，与学生保持密切的沟通与交流，及时指导学生开展在线学习。

1. 任课教师应按照校历和教学要求准时开课。
2. 择优选用适合的慕课、专属在线课程（SPOC）以及校内外在线课程资源，依托在线教学平台，开展线上教学、组织线上讨论、答疑辅导等教学活动，布置在线作业，进行在线测验等学习考核；
3. 开课前应建立课程的即时联络群（微信、QQ等）并发布在CANVAS平台；
4. 采用录播、慕课、研讨教学方式的课程，请至少提前一周将下次课程的学习视频及相关材料发布在CANVAS平台课程网站上；
5. 利用ZOOM平台授课的教师应在课程结束当天将课程录像上传至CANVAS平台，以供学生课后学习。

**三、课堂纪律要求**

1. 任课教师需要公布在线教学课堂纪律要求和学生学习评价办法；
2. 线下课堂教学的管理规定和行为惯例，原则上也适用于在线教学活动，师生应共同遵守。

**四、授课质量要求**

1. 保证在线学习与线下课堂教学同质等效。
2. 任课教师应认真研究网络授课特点，主动调整课程设计，积极投身教学改革与创新，采用先进的信息化手段，创新教学模式与教学方法，积累实战经验，最大程度地保证教学质量。
3. 任课教师对在线教学中出现的困难与问题，应及时向院系和学校教务管理部门、技术支持部门反馈，共同保障和提升在线教学质量。

**五、课程助教安排**

课程助教的数量与人选原则上沿袭以往线下课程的安排规则，但其所承担的教学任务，需任课教师根据在线教学情况做好相应的调整，使其能够做好相关的教学协助和网络技术支持工作。

具体操作可参考《对直播、录播、慕课、研讨等四种不同在线教学模式的教与学建议》与《2020学年春季学期“停课不停教、不停学”在线操作指南》。

未尽事宜请联系教务处（联系方式：jwc@sjtu.edu.cn），研究生院（联系方式：hmmiao@sjtu.edu.cn或SherryLi327@sjtu.edu.cn）。

上海交通大学教务处、研究生院

2020年2月12日

附：开课前任课老师建议日程安排：

* 2月17日-24日，任课教师准备在线教学工作，主要包括：在CANVAS平台上建立课程网站（每门开课课程必建）；发布课程联系群二维码（微信、QQ等），并完成建立各个课程的在线联系群；选择录播教室录播课程的任课教师，按照时间表完成相应的课程录播工作，将做好录播视频的上传。任课教师应基本完成前两周教学资料的准备工作。
* 2月19日，任课教师提交线上教学的教学方案与教学计划，报学院审核。
* 2月23日，登录本次在线教学课表查询网站（http://kbcx.sjtu.edu.cn）和研究生教育信息管理系统(<http://www.yjs.sjtu.edu.cn/ssfw/login.jsp>)，查看在线课程课表及ZOOM虚拟教室相关信息，完成ZOOM客户端安装及测试工作。
* 2月24日，学校召开全校教师动员大会（通过线上实施）。
* 2月24日-28日，所有课程按课表时间及教学方案预演试讲，并根据校院“在线教学质量保障小组”意见及时完善
* 3月1日，学校全体师生大会，在线开学第一课。
* 3月2日，正式开始本学期的“线上教学”。教师、学生根据线上课表开展教学活动。